

# Versandvorbereitung für unadressierte Werbesendungen



Um eine reibungslose Verarbeitung und somit auch eine ordnungsgemäße Verteilung Ihrer unadressierten Werbesendungen gewährleisten zu können, müssen gewisse Vorgaben für die Anlieferung eingehalten werden. Im Folgenden finden Sie alle nötigen Informationen.

# 1. Anlieferung und Aviso



## Anlieferzeitpunkt:

Die Anlieferung muss **frühestens 8 Werktage** und **spätestens 5 Werktage vor Verteilbeginn** erfolgen.

## Aviso:

Die Avisierung der zu versendenden Werbemittel hat vom Lieferanten oder dem beauftragten Frachtführer mindestens 48 Stunden vor der geplanten Anlieferung per E-Mail an [aviso@feibra.at](mailto:aviso@feibra.at) zu erfolgen.

### Das Aviso muss folgende Daten enthalten:

- Kunde
- Auftragsname
- Anlieferdatum
- Gesamtstückzahl der gelieferten Menge
- Palettenanzahl
- Bundfaktor (Anzahl der Sendungen pro Bund)
- Lieferanschrift

Kunde	Auftragsname	Anlieferdatum	Gesamtstückzahl	Anzahl Paletten	Stück pro Palette
Musterfirma	Frühjahrsprospekt	1.3.2020	514.800	33	16.000

*Muster Aviso*

## 2. Begleitpapiere



Bei jeder Anlieferung ist zwecks Überprüfung der Lieferung ein entsprechender **Lieferschein und ggf. ein Frachtbrief** mitzuführen (Ausnahme: Anlieferung in Kartons, s. Punkt 4). Alle Angaben auf den Lieferpapieren müssen mit der zugehörigen angelieferten Ware übereinstimmen.

### **Folgende Angaben sind am Lieferschein erforderlich:**

- Kunde
- Auftragsname
- Absender und Empfänger
- Anzahl der Paletten / Kartons
- Gesamtstückzahl der gelieferten Menge
- Stückzahl je Palette / Karton
- Bundfaktor (Anzahl der Sendungen pro Bund)

# 3. Verpackung und Bündelung



Alle Sendungen sind grundsätzlich so zu verpacken, dass sie für die jeweilige Transportart geeignet und vor Verschmutzung, Feuchtigkeit und Beschädigung geschützt sind.

## **Bündelung:**

- Die Bunde müssen **kreuzgeschnürt und mutationsrein** sein
- Maximale Höhe: **23,5 cm**
- Maximales Gewicht: **10 kg**
- Bunde, die mehr als 100 Sendungen umfassen, gliedern Sie bitte mittels **Trennblättern oder Kreuzlegen zu je 50 oder 100 Sendungen.**
- Alle Bunde müssen die **gleiche Stückzahl** enthalten (maximal ein Restbund)
- Bei Sonderformaten kann die Bündelung mit **Banderole** erfolgen, es muss jedoch sichergestellt sein, dass die Sendungen bei der Weiterverarbeitung und beim Weitertransport nicht auseinanderfallen.

# 4. Anlieferung auf Paletten



## Palettenanlieferung:

- Anlieferung auf **handelsüblichen Euro-Paletten** (werden grundsätzlich getauscht) bzw. **Einwegpaletten**
- Maximale Höhe: **150 cm inkl. Palette und Deckel**
- Maximales Gewicht: **750 kg** pro Palette
- **Sortenreine** Paletten
- Paletteninhalt **nicht überstehend**
- Palettensicherung mit **Kantenschutz und Stretchfolie**
- **Lieferschein** zu jeder Anlieferung
- **Palettenbeschriftung an der Stirnseite mit folgenden Informationen:**
  - Kunde
  - Auftragsname
  - Gesamtstückzahl der gelieferten Menge
  - Stückzahl pro Palette
  - Bundfaktor (Anzahl der Sendungen pro Bund)
  - Anzahl Paletten
  - Anzahl der Bunde pro Lage
  - Anzahl der Lagen hoch
  - Laufende Nummer der Palette (z.B. 3 von 10)
  - Lieferanschrift der feibra Anlieferfiliale

**Kunde: Musterfirma**  
**Auftragsname: Frühjahrsprospekt**  
Anlieferdatum: 01.03.2020

Lieferanschrift:  
feibra Gmbh  
Gorskistraße 11  
1230 Wien

<b>Gesamt:</b>	514.800 Stk.
<b>Exemplare/Palette:</b>	16.000 Stk.
<b>Palette:</b>	2 von 33
<b>Exemplare/Bund:</b>	200
<b>Bunde/Lage:</b>	10
<b>Lagen hoch:</b>	8

*Muster Palettenzettel*

# 5. Anlieferung in Paketen



## Kartonanlieferung:

- Eine Anlieferung in Kartons ist nur bis zu einer **maximalen Anliefermenge von 30.000 Stück** möglich
- Maximales Gewicht pro Karton: **10 kg**
- Jede Verpackungseinheit muss die **gleiche Stückzahl** enthalten, maximal ein Restkarton
- Die Sendungen müssen **bei mehr als 200 Stück/Karton zu je 100 oder 200 Stück gebündelt** sein
- Kartons müssen **mutationsrein** sein
- **Kartonbeschriftung außen mit folgenden Informationen:**
  - Kunde
  - Auftragsname
  - Stückzahl im Karton
  - Bei Anlieferung ohne Lieferschein sind folgende Informationen zusätzlich am Karton zwingend notwendig:
    - Gesamtstückzahl der gelieferten Menge oder die laufende Nummer des Kartons (z. B. 1 von 5)
    - Lieferanschrift der feibra-Anlieferfiliale

**Kunde: Musterfirma**  
**Auftragsname: Frühjahrsprospekt**  
Anlieferdatum: 01.03.2020

Lieferanschrift:  
**feibra GmbH**  
**Gorskistraße 11**  
**1230 Wien**

Gesamt: 15.486 Stk.  
Exemplare/Karton: 3.000 Stk.  
Karton: 1 von 6  
Exemplare/Bund: 200 Stk.

*Muster Beschriftung von Kartons*

## 6. Nichteinhaltung der Anlieferrichtlinien



Alles, was außerhalb unseres Routineablaufes liegt, kostet Zeit und Geld. Daher behalten wir uns vor, bei Nichteinhaltung unserer Anlieferrichtlinien die entstehenden Mehraufwände in Rechnung zu stellen.

Mehraufwand	Tarif (exkl. USt.)
<b>Zählung</b> von Sendungen die lose oder in nicht einheitlichen Bundgrößen angeliefert werden	Nach tatsächlichem Stundenaufwand € 45,- je Stunde
<b>Bündelung</b> von Sendungen die lose oder in nicht einheitlichen Bundgrößen angeliefert werden	pro 1.000 Stück € 3,91 unter 50 g € 5,10 über 50 g
Nicht ausreichende Kennzeichnung von Paletten oder Kartons / fehlende Lieferscheine	€ 50,-

# Kontakt

## **Zentrale**

### **feibra GmbH**

Altmannsdorferstraße 329

1230 Wien

Tel.: +43 1 66 130-0

Fax: +43 1 66130-9200

E-Mail: [feibra@feibra.at](mailto:feibra@feibra.at)

[www.feibra.at](http://www.feibra.at)

## **Zentrallager feibra GmbH**

Gorskistraße 11

1230 Wien

Tel.: +43 676 83884 558

E-Mail: [zentrallager@feibra.at](mailto:zentrallager@feibra.at)



**WIR MACHEN**

**WERBUNG WIRKSAM.**