

Rechnungswesen und Controlling

Zentraler Einkauf

Mag. Andreas Reder DW 320 reder@feibra.at

Leitung Abt. RW und CO, Bilanzierung, Reporting, Steuern und Abgaben, Cash Management, Risiko- und Compliancemanagement, IKS, Strategischer Einkauf

Nicole Csuvarszky DW 323 csuvarszky@feibra.at

Eingangsrechnungskontrolle u. -buchung, Buchung der Bankbelege, Mahnwesen (KSV-Informationen), Vertriebsreports

Birgit König DW 321 koenig@feibra.at

Debitorenstammdaten (Kunden/Kundenanlagen), Überweisungen, Fakturierung feibra u. prowerb

Rechnungswesen und Controlling

Zentraler Einkauf

Michelle Kux

DW 350

kux@feibra.at

Fakturierung feibra, Umsatzbonusevaluierung, Debitorenstammdaten

Claudia Gruber

DW 324

gruber@feibra.at

Buchhaltung prowerb, Kreditoren(Lieferanten)buchhaltung feibra, Zahllauf, Anlagenbuchhaltung, Rückstellungen und Abgrenzungen

Daniela Wedl

DW 330

wedl@feibra.at

Controlling und Reporting, FC, Planung, MIP, operativer Einkauf

Rechnungswesen und Controlling

Zentraler Einkauf

Die Abteilung **Rechnungswesen und Controlling** versteht sich als kompetenter Ansprechpartner für das Management und die feibra-internen Organisationseinheiten, das Konzernrechnungswesen sowie für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater, interne Revision, Rechnungshof und für Banken.

Wir sind für die Sicherstellung der ordnungsgemäßen und zeitgerechten Bilanzierung gemäß IFRS und UGB sowie die Gestaltung der Prozesse im Hinblick auf zeitgerechte, richtige und vollständige Datengewinnung sowie Berichterstattung zuständig. Unser Aufgabengebiet umfasst weiters die steuerlichen und abgabenrechtlichen Angelegenheiten des Unternehmens (Umsatzsteuer, Körperschaftssteuer, Einkommensteuer, Werbeabgabe, Tourismusabgabe, Kfz-Steuer, Gesellschaftsteuer). Gleichzeitig sind wir Ansprechpartner für Themen des IKS und Risiko- und Compliancemanagements.

Rechnungswesen und Controlling

Zentraler Einkauf

Im Rahmen der Fakturierung erfolgt die vollständige, zeitnahe, periodengerechte und richtige Rechnungslegung für alle vom Unternehmen erbrachten Leistungen. Wir unterstützen zudem projektbegleitend bei der Einführung neuer Produkte bzw. Prozesse, um die richtige und vollständige Verrechnung und Abbildung dieser zu gewährleisten.

Die Controlling-Tätigkeiten umfasst die Aufbereitung und Bereitstellung monatlicher Umsatz- u. Absatzbericht sowie Vertriebsberichte, die Erstellung von Vorscheurechnungen (Forecast (**FC**), Plan, Mittelfristplanung (**MIP**)) sowie die Durchführung diverser ad-hoc-Auswertungen.

Dem feibra-Einkauf obliegt die Rolle des zentralen Einkaufskoordinators in der feibra GmbH und damit die praktische Umsetzung der lokalen Beschaffungsrichtlinie (LPP). Im Rahmen der operativen Beschaffungstätigkeit erfolgt die wirtschaftlich optimale Beschaffung von Betriebsmitteln (Kunststoffsäckchen) und Büroausstattung.