Arbeiten mit feibra Mail

Über feibra

Die feibra GmbH ist mit 26 Standorten, rund 250 angestellten Mitarbeitern und 1.200 Zustellern eines der größten Zustellunternehmen Österreichs. Neben der Zustellung unadressierter Werbesendungen wie Flugblätter, Prospekte und Kataloge bietet feibra unter der Marke feibra Mail auch adressierte Postdienstleistungen an. Der Schwerpunkt liegt dabei auf zeitunkritischen Sendungen in Ballungsräumen, derzeit können 2,6 Millionen Abgabestellen in Österreich erreicht werden.

Diese Unterlage enthält vor allem operative Details zum Versandprozess feibra Mail und wendet sich an neue und bestehende Kunden sowie deren Dienstleister (Druckereien, Lettershops und Werbeagenturen).

feibra Mail

Im Überblick

Service

feibra Mail ist ein Zustellservice für adressierte Post von Geschäftskunden (Briefe, Direktwerbesendungen und Zeitungen/Zeitschriften) innerhalb Österreichs.
Das Zustellgebiet umfasst derzeit 2,6 Millionen Abgabestellen in allen Bundesländern mit Ausnahme von Vorarlberg. Die Konzentration auf Ballungsräume ermöglicht ein günstiges Preisniveau – im Schnitt liegen die Versandtarife 15% unter denen vergleichbarer Postprodukte.

Versandprozess

Basis für ein Angebot bzw. einen Auftrag ist stets die Adressdatei des Kunden. Diese wird feibra vorab zur Verfügung gestellt, um durch Adressverortung („Adress.Check“) die Quote der durch feibra zustellbaren Sendungen zu ermitteln.
Für den durch feibra zustellbaren Sendungsanteil wird daraufhin unter Zugrundelegung der relevanten Parameter (Produkt, Sendungsgewicht) ein verbindliches Angebot erstellt. Bei Annahme des Angebots durch den Kunden wird ein Versandauftrag erstellt und der Kunde bzw. sein Dienstleister (Druckerei, Lettershop) erhält die Versandadressen in richtiger Sortierreihenfolge und mit feibra-Code versehen zur Aufbereitung der Sendungen retour übermittelt. Außerdem werden vom feibra-System alle Versandpapiere wie Bund- und Palettenzettel zur Verfügung gestellt. Die Versandvorbereitung und Postaufgabe des Anteils von feibra nicht zustellbarer Sendungen obliegt dem Kunden. Nach der Anlieferung der Sendungen im feibra-Zentrallager in Wien 10 erfolgt die Weiterleitung an alle relevanten Logistikniederlassungen und anschließend die Zustellung innerhalb von fünf Werktagen.

Versandvorbereitung

Formate und Gewichte

Brief Standard	Mindestmaße:	140 x 90 mm
	Höchstmaße:	235 x 162 mm
	Höchststärke:	5 mm
	Höchstgewicht:	50g
Brief Medium	Mindestmaße:	140 x 90 mm
	Höchstmaße:	324 x 229 mm
	Höchststärke:	20 mm
	Höchstgewicht:	500g
Brief Large	Mindestmaße:	140 x 90 mm
	Höchstmaße:	353 x 250 mm
	Höchststärke:	24 mm
	Höchstgewicht:	2.000g
Direktwerbesendungen und Zeitungen		
	Mindestmaße:	140 x 90 mm
	Höchstmaße:	324 x 229 mm
	Höchststärke:	24 mm
	Höchstgewicht:	2.000g

Sendungsgestaltung

Die Sendungen können offen, verschlossen oder unverpackt aufgegeben werden. Bei einem offenen Versand muss sichergestellt sein, dass der Inhalt keinesfalls herausfallen kann. Die Verpackung muss so beschaffen sein, dass der Sendungsinhalt während des gesamten Beförderungslaufes gegen Verlust oder Beschädigung sowie gegen Beanspruchungen, denen die Sendung während der Beförderung durch Druck, Stoß oder Fall ausgesetzt ist, geschützt ist. Verschlusslaschen dürfen nicht abstehen, sie müssen entweder verklebt oder eingesteckt werden.

Austausch von Adressdateien

Wir sind uns bewusst, dass die Übermittlung von Kunden- bzw. Adressdaten eine sensible Angelegenheit ist – deshalb ist uns Datensicherheit ein großes Anliegen.
Selbstverständlich geben wir eine schriftliche Datenschutzerklärung ab und für die Datenübermittlung steht Ihnen ein Webshare über das sichere HTTPS Kommunikationsprotokoll zur Verfügung.
Details sowie Ihre persönlichen Login-Daten erhalten Sie bei Ihrem Kundenbetreuer.
Um einen hohen Qualitätsstandard in der Zustellung zu gewährleisten, werden die Adressdaten außerdem wenn möglich/erforderlich angereichert (z.B. Ergänzung von Türnummern).

Sendungsaufbereitung

Die feibra stellt dem Auftraggeber auf Basis der vorab übermittelten Versandadressen ein Datenfile mit allen relevanten Informationen zu Produktions- bzw. Sortierreihenfolge, Bundbildung und Palettierung zur Verfügung. Die Sendungen sind nach diesen Vorgaben aufbereitet anzuliefern. Bei Anlieferung sind fünf Musterexemplare der Sendungen zu übergeben.

Der feibra Code
Der feibra-Code ist das zentrale Element für die Produktions- und Sortierreihenfolge.
Er ist deutlich lesbar auf jeder Sendung anzudrucken. Bitte beachten Sie folgende Anforderungen:

- Mindestzeichengröße 7pt
- in Laufrichtung des Adressblocks
- Platzierung ober- oder unterhalb des Adressblocks
- deutlich abgesetzt (mindestens eine Leerzeile zum Adressblock)

feibra GmbH | A-1230 Wien | Altmannsdorfer Straße 329 | Telefon: +43 1 66130-0 | feibra@feibra.at

Beispiele

Fil01 109009 036

feibra GmbH
Altmannsdorferstraße 329
1230 Wien

Fil01 109009 036

Abs.: Firma ABC, Musterstraße 1, 1010 Wien

feibra GmbH
Altmannsdorferstraße 329
1230 Wien

feibra GmbH
Altmannsdorferstraße 329
1230 Wien

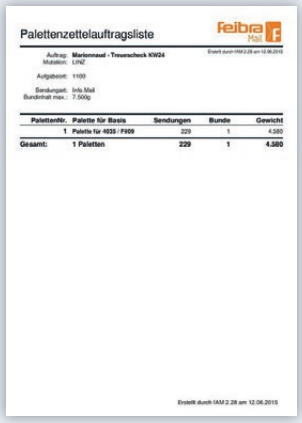
Fil01 109009 036

Abs.: Firma ABC, Musterstraße 1, 1010 Wien

feibra GmbH
Altmannsdorferstraße 329
1230 Wien

Fil01 109009 036

Muster Bund- und Palettenzettel



Freimachungsvermerke

Ein eigener Freimachungsvermerk auf den Sendungen ist nicht erforderlich.
Da die feibra nur in Ballungsräumen zustellt und stets Teilmengen einer Sendung von der Österreichischen Post AG zugestellt werden, ist auch das Anbringen eines Freimachungsvermerks der Österreichischen Post AG (z.B. „Info Mail Entgelt bezahlt“) ausdrücklich gestattet.
Gerne können Sie auf den an feibra zur Zustellung übergebenen Sendungen aber auch den Vermerk „Zugestellt durch feibra Mail“ anbringen. Beachten Sie jedoch, dass dieser Vermerk auf Sendungen, die an die Post übergeben werden, unzulässig ist.

Anlieferung

Die Anlieferung der Sendungen erfolgt spätestens vier Arbeitstage vor Beginn des vereinbarten Zustellzeitraumes an unser Zentrallager in 1100 Wien, Murbangasse 1 (Einfahrt über Bahnlände).

Kontakt
Herr Marek Czapka
Tel. +43 676 83884 700
czapka@feibra.at

Geschäftszeiten
Montag bis Freitag
09.00 bis 17.00 Uhr

Zustellung

Die Zustellung erfolgt im geschlossenen Ortsgebiet. Die Sendungen werden durch Einlegen in eine für den Empfänger bestimmte, ausreichend aufnahmefähige und zugängliche Vorrichtung für den Empfang von Sendungen (z. B. Briefkasten) zugestellt. Die feibra führt keine Zustellungen in Wohnhausanlagen oder Gebäuden durch, die für die feibra aus welchen Gründen auch immer nicht zugänglich sind. Die Zustellung erfolgt aufgrund der vom Auftraggeber zur Verfügung gestellten Informationen und Daten, für deren Richtigkeit und Qualität der Auftraggeber haftet. Der Zustellzeitraum beträgt, sofern die Sendungen spätestens vier Arbeitstage vor Beginn des vereinbarten Zustellzeitraums angeliefert werden und nicht anderes schriftlich vereinbart ist, fünf Arbeitstage.

Retouren / unzustellbare Sendungen

Für die Behandlung unzustellbarer Sendungen durch feibra gibt es folgende Möglichkeiten:

Retourenverzicht
Wenn auf den Sendungen über der Empfängeradresse deutlich sichtbar in Fettdruck der Vermerk „Nicht Retournieren“ angebracht ist, werden unzustellbare Sendungen von feibra vernichtet.

Physische Retouren
Nicht zustellbare Sendungen werden an den Auftraggeber zurückgesendet, sofern auf der Sendung deutlich sichtbar eine Absenderangabe im Inland angegeben ist. Diese Leistung ist für Briefsendungen kostenfrei, bei Direktwerbesendungen und Zeitungen werden dafür vorab EUR 10,- (exkl. USt.) je 1.000 Stück aufgegebener Sendungen verrechnet.

Elektronische Retouren
Auf Wunsch erfolgt die digitale Erfassung und Zurverfügungstellung nicht zustellbarer Adressen inkl. Grund der Retoursendung. Diese Leistung wird mit 0,20 pro Retoure (exkl. USt.) verrechnet.

Zertifizierte Versandpartner

Durch ein Zertifizierungsprogramm will feibra ihre Kunden im Bereich des adressierten Versands bei der Wahl eines geeigneten Dienstleisters unterstützen. Druckereien und Lettershops können die Auszeichnung „Zertifizierter feibra Mail-Versandpartner“ erwerben. Diese stellt unter anderem sicher, dass der Anbieter mit den feibra Mail-Prozessen vertraut ist und Vorkehrungen zur Datensicherheit trifft.

Aber auch für die Druckerei oder den Lettershop bringt die Auszeichnung Vorteile:

Sie dokumentiert, dass das Unternehmen seinen Kunden zusätzliches Know-How im Versandbereich und günstige Preise anbieten kann. feibra stellt außerdem ein entsprechendes Logo zur Verfügung, das das zertifizierte Unternehmen auf seiner Website, in Verkaufsunterlagen oder für Werbeaussendungen verwenden kann.
Die Zertifizierung ist völlig kostenlos, eine Liste der zertifizierten Versandpartner kann unter der Adresse **http://www.feibra.at/hauptmenu/leistungen/zertifizierte-versandpartner.html** abgerufen werden.

Ihr Kontakt zu feibra

Zentrale

feibra GmbH
Altmannsdorferstraße 329
1230 Wien
Tel. +43 1 66130-0
feibra@feibra.at

Kundenberatung

Wien, NÖ, Burgenland
Karl Ott
Tel. +43 1 66130-230
ott@feibra.at

Oberösterreich, Kärnten, Steiermark, Tirol, Salzburg
Sigrid Wolkerstorfer
Tel. +43 676 83884 249
wolkerstorfer@feibra.at

Zentrallager

Marek Czapka
Murbangasse 1 (Einfahrt über Bahnlände)
1100 Wien
Tel. +43 676 83884 700
czapka@feibra.at